

คำร้องขอลาออก

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติลาออกจากการเป็นนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....นามสกุล.....นักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

เลขทะเบียน.....ชั้นปีที่.....ภาควิชาวิศวกรรม.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก.....

.....โทรศัพท์(มือถือ).....

- ① เอกสารประกอบการพิจารณา หนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง คืนเครื่องคำนวณที่คณะแจก
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครองพร้อมสำเนาถูกต้อง

มีความประสงค์จะขอลาออกจากการเป็นนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามเหตุผล ดังนี้

โปรดกาเครื่องหมาย ในช่อง () เหตุผลและกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

- ② เหตุผล ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่/..... ต่ำกว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ฯ กำหนดไว้
 ศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษาอื่น คณะ.....มหาวิทยาลัย.....
 อื่น ๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

<p>① <u>ความเห็นเจ้าหน้าที่</u></p> <p>เรียน คณบดี (ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้าภาควิชา)</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษาไม่มีหนี้สินค้างจ่ายห้องสมุด</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษาคืนเครื่องคำนวณคณะ</p> <p><input type="checkbox"/> การลาออก อำนวยอนุมัติอยู่ที่คณบดี จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>(ลงนาม).....</p> <p>วันที่/...../.....</p>	<p>② <u>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</u></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงนาม).....</p> <p>วันที่/...../.....</p>
<p>③ <u>ความเห็นหัวหน้าภาควิชา/ผู้อำนวยการโครงการ</u></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงนาม).....</p> <p>วันที่/...../.....</p>	<p>④ <u>คำสั่ง</u></p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงนาม).....</p> <p>(รองศาสตราจารย์ ดร.วันวิสาข์ สกลภาพ)</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p>ปฏิบัติกรแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์</p>

เขียนที่
.....
.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติลาออกจากการเป็นนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....เป็นผู้ปกครองของ
นาย/นางสาว.....เลขทะเบียน.....นักศึกษา
คณะวิศวกรรมศาสตร์ ชั้นปีที่.....สาขาวิชาวิศวกรรม.....ข้าพเจ้ายินยอมให้
นาย/นางสาว.....ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....ลาออกจากการ
เป็นนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เนื่องจาก.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ขอลาออก

ขั้นตอนการทำงาน

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิ Flow Chart	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ
นักศึกษา		- นักศึกษาเขียนคำร้องขอลาออก พร้อมแนบหลักฐาน 1) หนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง 2) สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครองพร้อมสำเนาถูกต้อง 3) คั้นเครื่องคำนวณที่คณะแจก
เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา		- พิจารณาเหตุผล และเอกสารประกอบการพิจารณา
นักศึกษา		- นักศึกษานำคำร้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้าภาควิชา เพื่อให้เห็น
นักศึกษา		- นักศึกษานำคำร้องมาคืนงานบริการการศึกษา
คณบดี		- คณบดีอนุมัติ และงานบริการการศึกษาทำหนังสือแจ้งสำนักทะเบียนและประมวลผลบันทึกข้อมูล
นักศึกษา		-5 วันทำการ นับจากวันยื่นคำร้อง ติดตามผลการพิจารณาที่งานบริการการศึกษา

คำชี้แจงขอลาออก

1. นักศึกษารับแบบฟอร์มคำร้องขอลาออก จากงานบริการการศึกษา หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <http://engr.tu.ac.th> หัวข้อ ลิงก์สำหรับนักศึกษา (แบบฟอร์ม)
2. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ชัดเจน และถูกต้อง พร้อมระบุเหตุผล ดังนี้
 - 2.1 ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่/..... ต่ำกว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ฯ กำหนดไว้
 - 2.2 ศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษาอื่น คณะ.....มหาวิทยาลัย.....
3. เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาพิจารณาคำร้องพร้อมทั้งตรวจสอบว่านักศึกษามีหนี้สินค้างจ่ายห้องสมุดคณะหรือไม่/คืนเครื่องคำนวณที่คณะฯ แจกหรือไม่
4. นักศึกษานำคำร้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชาที่นักศึกษาสังกัด แล้วนำมาส่งคืนที่งานบริการการศึกษา
5. งานบริการการศึกษา เสนอคณะบดีพิจารณานุมัติ พร้อมทำหนังสือแจ้งสำนักทะเบียนและประมวลผล บันทึกข้อมูล
6. ให้นักศึกษามาติดตามผลการพิจารณาที่งานบริการการศึกษาภายใน 5 วันทำการ นับจากวันยื่นคำร้อง